

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

a Tanulhass képző Korlátolt Felelősségű Társaság által készített képzési program előzetes minősítéséről

Szakértő adatai		
neve:	Kisné Gáti Andrea	
nyilvántartási szám:	FSZ/2021/000172 (nyilvántartásba véve: 2021.11.29.)	
kapcsolattartási adatok	telefonszám:	+36302999446
	e-mail:	kisgatiandrea@gmail.com
szakértői vélemény készítésének időpontja	2023.02.22.	
Felnőttképző		
neve	Tanulhass Képző Kft.	
székhelye:	1146 Budapest, Dózsa György út 29. fsz. 2. ajtó	
nyilvántartási száma:	E/2023/000008	
kapcsolattartási adatai:	levelezési cím: 1146 Budapest, Dózsa György út 29. fsz. 2. ajtó	
képviselőre jogosult személy:	Simon András ügyvezető	
Szakképesítés		
megnevezése:	09214001 számú Demencia gondozó	
besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0921	
óraszám:	600 óra.	
Az előzetes minősítés összegzése		
A képzési programot – a jogszabályi előírások szerint átvizsgáltam, és a rendelkezésemre álló dokumentumok és információk alapján megállapítom, hogy megfelel a jogszabályi követelményeknek.		
Az előzetes minősítés indokolása		
<p>A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzési törvénynek, továbbá a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>A képzési program magában foglalja a képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer részletes leírását. A képzési program koherenciája megfelelő. A 26 oldalból álló képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva. A képzési program utolsó oldalán feltüntetésre került az előzetes minősítés ténye, helye és időpontja, továbbá a felnőttképzési szakértő nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma.</p> <p>A szakértő felhívta a Felnőttképző figyelmét arra, hogy:</p> <ul style="list-style-type: none">-A Felnőttképzésnek az előzetes minősítés alapját képező szakértői véleményt – a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 18. § (5) értelmében – mellékelni kell a képzési programhoz;- A képzési program előzetes minősítését követően a felnőttképzési szakértő a képzési programmal kapcsolatban további- a képzési program előzetes minősítését érintő, azt módosító vagy kiegészítő - megállapításokat nem tehet.-A képzési program módosítása esetén a Felnőttképzőnek el kell végeznie a módosított képzési program előzetes minősítését.		

.....
KGA

Szakértő aláírása

.....
Felnőttképző képviselőjének aláírása

KÉPZÉSI PROGRAM

Vonatkozó jogszabályok:
2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
2013. évi LXXVII. törvény
11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

Programkövetelmény közzétételének dátuma: 2021.01.08. (<https://szakkepesites.ikk.hu/>)

1. A képzési program alapadatai

A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.2.	Száma:	09214001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Szociális
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0921 (Idősek és fogyatékos felnőttek gondozása)
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Demencia gondozó
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerinti szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	3
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése: A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához. A képesítési követelményt előíró jogszabály: 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 6. § (5a) bekezdés d) pont.	
1.10.	A képzés célja: A célcsoport foglalkoztatási esélyeinek növelése, munkaerő-piaci és társadalmi helyzetének javítása. A Demencia gondozó szakképesítés programkövetelményeiben meghatározott képességek, készségek és ismeretek elsajátítása, melyek segítségével a Demencia gondozó munkakör szakmai feladatvégzésekor a képzésben résztvevő az elvárt viselkedésmódokat és attitűdöket, valamint a meghatározott önállóságot és felelősségvállalást tanúsítja.	
1.11.	A képzés célcsoportja: Olyan alacsony iskolai végzettséggel rendelkező munkanélküli vagy munkában álló felnőttek, akik a 12/2020. Kormányrendelet szerinti vagy a 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerinti vagy a 139/2015. (VI. 9.) Kormányrendelet szerinti szakmai előképzettséggel, Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítéssel rendelkeznek, képesek a Demencia gondozó szakmai képzés kompetenciáinak elsajátítására, és szívesen dolgoznának Demencia gondozó munkakörben, és megfelelnek a belépési feltételeknek.	

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	alacsony iskolai végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	Szociális és egészségügyi területen szerzett alapképesítés: A 12/2020. kormányrendelet szerint:

		<ul style="list-style-type: none"> ● Szociális ápoló és gondozó (4 0923 22 03) ● Szociális és rehabilitációs szakgondozó (5 0923 22 06) ● Szociális és mentálhigiénés szakgondozó (5 0923 22 05) ● Szociális és gyermekvédelmi szakasszisztens (5 0923 22 04) ● Ápoló (5 0913 03 01) ● Egészségügyi asszisztens (5 0913 03 02) ● Gyakorló ápoló (5 0913 03 04) ● Rehabilitációs terapeuta (5 0923 03 09) <p>A 150/2012. (VII. 06.) Kormányrendelet szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 52 720 01 Általános ápolási és egészségügyi asszisztens ● 32 723 01 Ápolási asszisztens ● 55 723 01 Ápoló ● 54 720 01 Egészségügyi asszisztens ● 55 762 01 Foglalkozás-szervező ● 55 723 07 Geriátriai és krónikus beteg szakápoló ● 55 762 02 Gerontológiai gondozó ● 52 723 01 Gyakorló ápoló ● 54 723 02 Gyakorló ápoló ● 52 720 03 Gyakorló gyógyszerügyi asszisztens ● 52 723 03 Gyakorló mentőápoló ● 54 723 01 Gyakorló mentőápoló ● 55 723 11 Mentőápoló ● 55 762 05 Szenvedélybeteg gondozó ● 54 762 02 Szociális asszisztens ● 34 762 01 Szociális gondozó és ápoló ● 54 762 03 Szociális szakgondozó <p>139/2015. (VI. 9.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerezhető képesítések jegyzékéről és új képesítések jegyzékbe történő felvételéről</p> <ul style="list-style-type: none"> ● szociális munkás ● okleveles egészségügyi szociális munkás ● okleveles szociális munkás ● gyógytornász ● fizioterapeuta ● okleveles rehabilitációs szakember ● mentálhigiénikus ● diplomás ápoló ● szociálpedagógus ● szociális menedzser ● gerontagógus
2.3.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	Idősellátással foglalkozó személyes gondoskodást nyújtó alap- vagy szakosított intézményben gondozó, ápoló, vezető gondozó, vezető ápoló, terápiás munkatárs (korábban: szociális és mentálhigiénés munkatárs) munkakörben eltöltött összefüggő 1 év szakmai gyakorlat. A gyakorlati időbe nem számít bele: a GYED, GYES időszaka, a harminc napnál hosszabb ideig tartó fizetés nélküli szabadság időtartama, továbbá minden olyan időszak, amikor munkabér kifizetésére nem állt fenn jogosultság.
2.4.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	Nem szükséges
2.5.	Pályaalkalmassági követelmény:	Nem szükséges
2.6.	Felnőttképzési szerződés:	Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 13. § alapján)
2.7.	Képzésben részt vevő személyes adatainak	Szükséges (2013. évi LXXVII. törvény 21. § alapján)

	megadása:	
2.8.	Részvétel követésének módja	<p>Az Fktv. 16. § a) értelmében a személyes jelenléte igénylő kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ívek, a személyes jelenléte nem igénylő kontaktórák és nem kontaktórák foglalkozások esetében a jelenléte, a képzési tevékenység teljesítését igazoló dokumentumok. A résztvevők esetleges hiányzásairól naprakész nyilvántartás elektronikusan vagy papíralapon is vezethető. A felnőttképző meghatározott óraszámú, otthoni felkészülésre kijelölt képzési részek után a kontaktórákon szóbeli számonkéréssel ellenőrzi az önálló felkészülés eredményességét. Amennyiben résztvevő egy adott, meghatározott óraszámú képzési rész esetén a számonkérést „Megfelelt” minősítéssel teljesítette, úgy kell tekinteni, hogy az adott képzési részre fordítandó óraszámot résztvevő önálló felkészüléssel töltötte. Megfelelt: legalább 60 %-os teljesítmény. Nem felelt meg: 60 % alatti teljesítmény.</p> <p>*Fentiekre vonatkozó jogszabályváltozás esetén a képzési program alapján indított képzés megkezdésének időpontjában hatályos rendelkezések az irányadók.</p>
2.9.	Megengedett hiányzás	<p>A megengedett hiányzás a kontaktórák maximum 30 %-a.</p> <p>A lemorzsolódás csökkentése érdekében a megengedett hiányzás igazolt távolléttel történő túllépése esetén a mulasztott órák pótlására lehetőséget biztosít a képző, ha azt a résztvevő írásban kéri.</p> <p>(Irányadó érték melyről pályázati kiírástól, és egyéni mérlegelési szempontok figyelembevételével a felnőttképzési szerződésben rögzített módon el lehet térni.)</p> <p>A felnőttképzési szerződést azonnali hatállyal felmondható, ha a képzésben részt vevő személy a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott</p>
2.10.	Egyéb feltételek	<p>Számítógép internetkapcsolattal/mobilalkalmazások és felhasználó szintű használatuk, e-mailcím és e-mail-kezelés. A feltételek megléte a résztvevő online képzésre jelentkezésével igazoltnak tekintendő.</p>

3. A tervezett képzési idő – a teljes képzési programra

3.1.	Óraszám	600 óra
3.2.	Beszámítható óraszám	<p>Fktv. 2.§. alapján</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3. előzetes tudásmérés: annak felmérése, hogy a képzésre jelentkező dokumentumokkal nem igazolt tanulmányai vagy megszerzett gyakorlati tapasztalatai alapján képes-e a képzés során elsajátítandó tananyagegység követelményeinek teljesítésére, amelynek eredményeként a követelmények megfelelő szintű teljesítése esetén a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel kell menteni, - 4. előzetesen megszerzett tudás beszámítása: a képzésre jelentkező - dokumentummal igazolt - tanulmányainak beszámítása, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni”.
A szakmai képzés <u>nem</u> szervezhető meg kizárólag távoktatásban.		

4. Tananyagegységek

	Tananyagegység megnevezése	óraszám
4.1	Az interprofesszionális együttműködés meghatározása, szerepe a gondozásban	20
4.2	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája	40
4.3	A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, ápolási ismeretei	60
4.4	Speciális ápolási-gondozási ismeretek intézményi gyakorlata, társadalmi kihívásai	260
4.5	Demenciával élő személyek jogai, életvégi kérdések	20
4.6	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás, a demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata	50
4.7	A személyközpontú gondozás, a demenciával élők segítségével	30
4.8	Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában	30
4.9	A támogató környezet szerepe, családok támogatása	20
4.10	Szakmai személyiségfejlesztés, segítő kapcsolat kommunikációja	20
4.11	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja	50
Összesen:		600

4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése	Az interprofesszionális együttműködés meghatározása, szerepe a gondozásban
4.1.2.	Célja	Megismertetni a demenciával élő személyek ellátásában együttműködő különböző szakmákat és azok képviselőit. Értelmezni a szakmaközi együttműködést és annak szükségességét.
4.1.3.	Tartalma	Az interprofesszionális együttműködés meghatározása, jellemzői, kulcskompetenciái. Az együttműködés alapfeltételei. A csapatmunkában résztvevő szakemberek: személyisége, szakmai tudása és tevékenysége, a team-munka és a szervezeti/ intézményi keretek. Az interprofesszionális együttműködés legalapvetőbb feltételei. A gondozó team munkamegosztása, szerepkészlete és kompetenciahatárai.
4.1.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	20
4.1.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.1.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység órászámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.1.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése	A demencia neurológiai, pszichiátriai alapjai és pszichopatológiája
4.2.2.	Célja	Kibővíteni a gondozó alapismereteit a demenciáról, melynek segítségével figyelemmel tudja kísérni a demenciát okozó folyamatát, a demenciával élő személy állapotváltozásait. Legyen képes felismerni a speciális helyzeteket, megfelelő segítséget tudjon nyújtani és kérni a veszélyek elhárításához.
4.2.3.	Tartalma	A demencia oka, előfordulása, fogalma. Az enyhe kognitív zavar és a lebenytünetek. A mindennapi tevékenységek zavara. A demens beteg vizsgálata, differenciáldiagnózisa. A demencia stádiumai, tipizálása, megjelenési formái. Nem degeneratív idegrendszeri betegségek miatti demenciák. A BPSD tünetek felosztása, prevalenciája, jellemzői. A BPSD tünetek okai, megelőzésük és kezelésük.
4.2.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	40
4.2.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.2.6	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.2.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése	A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, ápolási ismeretei
4.3.2.	Célja	A demenciával élő személyek speciális ápolási feladatainak megismertetése. Gondozás irányelveinek, tervekészítés módszereinek bemutatása. Legyen képes a demenciával élő személyek speciális szükségleteinek felmérésére, a biztonságos gondozási környezet kialakítására.
4.3.3.	Tartalma	A gondozási környezet kialakítása, biztonságosabbá tétele, az otthoni környezet kialakítása; az ápoló-gondozó intézményekre vonatkozó követelmények. Elérhető szociális és egészségügyi szolgáltatások a demenciával élők és hozzátartozóik számára Kommunikáció a demenciával élő személyekkel és a hozzátartozókkal A gondozási szükséglet felmérése demenciával élők körében A demenciával élő személy gondozásának irányelvei, módszerei, szemléleti alapjai A demenciával élő személyt érő abúzus formáinak, előfordulási lehetőségeinek ismerete.
4.3.4	A tananyagegységhez rendelt óraszám	60
4.3.5	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.3.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.3.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése	Speciális ápolási-gondozási ismeretek intézményi gyakorlata, társadalmi kihívásai
4.4.2.	Célja	Megtervezi a gondozási folyamatot, közreműködik az ápolási és foglalkozási terv kidolgozásában. Felismeri a demenciálódás folyamatát, a demencia kórképek tüneteit. Felkészíti a demenciával élő személyt az egészségügyi vizsgálatokra, terápiás programokra, biztosítja a szűrővizsgálatokra való eljutását. Figyelemmel kíséri a demenciával élő személy pszichés és egészségügyi állapotát, felismeri a krízis helyzeteket, megfelelő segítséget kér a veszélyek elhárításához. Alapápolási feladatokat végez a demencia betegségekkel kapcsolatosan. Megismeri a demencia megbetegedés társadalmi kihatását, a társadalom előregedésével járó kihívásokat. Értelmezi a demenciával élő személy társadalmi helyzetét, egészségügyi, szociális problémáit, a betegség okozta életforma hatásait életmódjukra. Megismeri a demencia-barát társadalom kritériumait. Segítséget nyújt a hozzátartozók és szakemberek kommunikációjában.
4.4.3.	Tartalma	Speciális ápolási-gondozási ismeretek gyakorlata intézményben. A gyakorlat során speciális ápolási feladatokat végez. Az intézmények jogi, finanszírozási környezete. A demencia okozta társadalmi kihívások. Demencia-barát társadalom.
4.4.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	260
4.4.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.4.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.4.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.4.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.5. Tananyagegység

4.5.1.	Megnevezése	Demenciával élő személyek jogai, életvégi kérdések
4.5.2.	Célja	Ismerje meg, és munkája során biztosítsa az emberi jogok különböző megnyilvánulási, cselekvéses formáit. Érzékeny legyen azok, egész team által történő betartására. Ismerje és alkalmazni tudja a hatékony pszichés támogatás eszközeit, módszereit az élet végső szakaszában. Használja a hozzátartozó, gondozó családtag támogatásának eszközeit, a többi IP team tagjának ilyen irányú tevékenységét.
4.5.3.	Tartalma	Alapvető emberi jogok és a demenciával élő személyek jogai. A hazai jogvédő szervezetek és szakemberek tevékenységi körei. Veszteségpszichológiai ismeretek. A haldokló, demenciával élő ember és hozzátartozójának pszichés támogatása.
4.5.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	20
4.5.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.5.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.5.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.5.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.6. Tananyagegység

4.6.1.	Megnevezése	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás, a demenciával élő személyek támogatásának gyakorlata
4.6.2.	Célja	Ismerje meg a demenciával élő személy életkilátásait, életminőségét meghatározó tevékenység-szervező, foglalkoztató segítő tevékenységek jellemzőit. Tudja meghatározni saját szerep-és kompetenciakörét a beavatkozások, tevékenységek, eszközök használata során. Szerezzen gyakorlati tapasztalatokat a demenciával élő személyek támogatása során, szakemberek körében.
4.6.3.	Tartalma	Tevékenység-szervezés, foglalkoztatás a demencia különböző stádiumaiban. Demenciával élő személyek kognitív képességeinek gondozása. A demencia gondozó feladatai, lehetőségei a tevékenység-szervezés, foglalkoztatás területén.
4.6.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	50
4.6.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.6.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.6.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.6.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.7. Tananyagegység

4.7.1.	Megnevezése	A személyközpontú gondozás, a demenciával élők segítségével
4.7.2.	Célja	Megismertetni a hatékony segítő munkában szerepet játszó pszichológiai tényezőket, valamint a segítő kapcsolat kialakítását meghatározó készségek megerősítése.
4.7.3.	Tartalma	Személyközpontú pszichológia alapjai. Az időskori demenciákra vonatkozó bevezető ismeretek A személyközpontú megközelítés, mint paradigma A személyközpontú gondozás, mint értékrend, etikai állásfoglalás, és szemlélet A személyközpontú gondozás, mint individualizált, személyre szabott gondozás lehetősége a demenciával élő személyek körében. A „malignus szociálpszichológiai környezet” koncepciója A demenciával élő vágyai, szükségletei A megerősítő környezet jellemzői A segítő én-támogató hozzáállása, kommunikációja A kapcsolatépítés és hatékony kommunikáció elemei
4.7.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	30
4.7.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.7.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.7.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.7.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.8. Tananyagegység

4.8.1.	Megnevezése	Kihívások a gondozás mindennapi gyakorlatában
4.8.2.	Célja	A gondozás gyakorlatában megjelenő nehézségek, konfliktusok kezelésében alkalmazható gondozási stratégiák és a társszakmákkal való együttműködés szempontjainak megismerése, gyakorlati alkalmazásukra való felkészülés.
4.8.3.	Tartalma	A gondozás ideális szociálpszichológiai környezete. Konfliktusok és elakadások a gondozás során. A „zavaró viselkedés” proaktív megközelítése és konfliktuskezelés a gondozás során. Együttműködés a társszakmákkal, a segítő munka támogató hátterei
4.8.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	30
4.8.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.8.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.8.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.8.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.9. Tananyagegység

4.9.1.	Megnevezése	A támogató környezet szerepe, családok támogatása
4.9.2.	Célja	Áttekintést adni a kognitív nehézséggel küzdő idős életvitelét nehezítő környezeti tényezőkről, és a környezet alakításának szerepéről a demenciával élő idősök segítségével. Megismertetni azokat a családszociológiai jellemzőket és a családi működés azon spektrumait, amelyek hatnak az idős és családja közötti viszonyok alakulásában. Kiemelten fontos bemutatni a demenciával élőket gondozó családok nehézségeit, valamint a hivatásos gondozó és a család együttműködésének, a családok támogatásának szempontjait. Szociálpolitikai stratégiák áttekintése.
4.9.3.	Tartalma	Környezeti tényezők és kockázatok. Az intézményi környezet és az intézményi kultúra alakítása. A demenciával élő személy és családja természetes és intézményesült támaszrendszereinek feltérképezési módjai. A család működésének szociológiai, pszichológiai jellemzői, rendszerszemléletű megközelítésben. A mediációs módszerek alkalmazása a gondozó családok konfliktusaiban. A diszfunkcionális családi működés kezelése. Hozzá tartozói támogató csoport és önszorgító szerveződések.
4.9.4.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	20
4.9.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.9.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.9.7.	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.9.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.10. Tananyagegység

4.10.1	Megnevezése	Szakmai személyiségfejlesztés, segítő kapcsolat kommunikációja
4.10.2	Célja	Megismertetni a hatékony segítő munkában szerepet játszó pszichológiai tényezőket. Megerősíteni a segítő kapcsolat kialakítását meghatározó készségeket.
4.10.3.	Tartalma	A személyközpontú segítség alapelvei. A segítő munka facilitáló tényezői. A segítő kapcsolat etikai vonatkozásai.
4.10.3.	A tananyagegységhez rendelt óraszám	20
4.10.4.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményt százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

4.11. Tananyagegység

4.11.1	Megnevezése	A demencia intézményi és gondozási adminisztrációja
4.11.2.	Célja	Szemlélet attitűd és kapcsolati kultúra alapvető átformálása. Új megközelítés meghatározó elemeinek bemutatása, gyakorlat-orientált tevékenység keretében.
4.11.3.	Tartalma	A személyközpontú gondozás alapjai. A gondozást meghatározó pszichológiai tényezők.
4.11.4	A tananyagegységhez rendelt óraszám	50
4.11.5.	A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák	Alkalmazott képzési módszerek: Multimédiás, elektronikus és nyomtatott segédletek alkalmazásával megvalósuló direkt, indirekt és kooperatív módszerek, melyek egyéni (önálló), pár- és csoportmunka formájában valósulnak meg. Kontaktórától eltérő munkaformák esetében alkalmazott módszerek lehetnek: -Otthoni projektmunka, podcast (tematikus hanganyag), szócikk és blog (Internet napló) készítés, -online konzultáció, aszinkron online órán való részvétel, önálló egyéni felkészülés. Eszközei: telefon, e-mail, Zoom, Skype, chat, Facebook stb. alkalmazásával.
4.11.6.	Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a beszámítható óraszám	Alkalmazhatóak a távoktatás felsorolt módszertani elemei, melyre a tananyagegység óraszámának maximum 50 százalékáig van lehetőség.
4.11.7	A tananyagegység során a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának ellenőrzési és értékelési módja	A képzésben résztvevők tudásszintjének ellenőrzése a tananyagegység végén záró értékelés formájában történik. A záró értékelés teljesítményét százalékos formában értékeljük. Megszerezhető minősítések: - megfelelt - nem felelt meg Megfelelt minősítéshez tartozó követelményszint: legalább 70% Nem felelt meg minősítés: 70% alatti teljesítmény.
4.11.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiállításra külön igazolás.

5. A képzés során megszerezhető kompetenciák

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb munkaterület, tevékenység vagy munkakör leírása (a programkövetelményből):

A demencia gondozó egy interprofesszionális (különböző szakmák képviselőinek együttműködése egy cél elérése érdekében) csapat tagja. A demenciával élő személyek komplex ellátása során együttműködik más szakmák képviselőivel. Felismeri a demencia betegség korai tüneteit, a behavioural and psychological symptoms of dementia, azaz a demencia magatartási és pszichológiai tüneteit (a továbbiakban BPSD tüneteket) és a megváltozott viselkedést. Segítséget nyújt a kognitív zavarok enyhítésében. A gondozás során alkalmazza a hatékony kommunikáció eszközeit, mint pl.: segítés, megértés, képességek erősítése, felnőttként kezelés, bátorítás, tiszteletadás. Felismeri a mindennapi tevékenység zavarait. Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Kompetencia határokon belül hatékonyan beavatkozik a prehospitális veszélyhelyzetek során. Felismeri az abúzus jeleit és javaslatot tesz azok megelőzésére. Megérti és támogatja a demenciával élő személy spirituális igényét. Segítő tevékenysége során alkalmazza a személyközpontú gondozás módszereit. Csoportfoglalkozásokat szervez és bonyolít, a megismert gyakorlatok alkalmazásával. Javaslatokat tesz a demenciával élő személy otthoni és intézményi környezetének biztonságossá tételére. Betartja az elsajátított etikai normákat.

Tanulási eredmények, amelyek kialakításához a tanulási folyamat érdemben hozzájárul

	Készségek/ képességek	Ismeretek	Attitűdök	Autonómia és felelősség
5.1.	Megfogalmazza a demenciával élő személy támogatásának, társszakmákkal, interprofesszionális munkacsoportban interprofesszionális (a továbbiakban: IP) megvalósuló együttműködésének lehetséges módjait, módszereit.	Ismeri az interprofesszionális, interdiszciplináris, multidiszciplináris együttműködések elveit, egyéni és szervezeti feltételeit.	Megértő, elfogadó, felelősségteljes, rugalmas, kreatív a társszakmák képviselővel szemben.	A munkaköri leírás betartásával, felelősséggel együttműködik a demenciával élő személy támogatása érdekében más szakmák képviselőivel, illetve gyakorolja a szakmáján belül a munkaköre által megkövetelt kompetenciákat.
5.2.	A team-en belül ellátja a demenciával élő személy közvetlen gondozásával összefüggő feladatokat, részt vesz a demenciával élő személy kísérésében, foglalkoztatásában, a demenciával élő személy családtagjainak támogatásában.	Ismeri az IP gyakorlat értékeire és etikájára (együttműködés, pozitív szemlélet, közös értéke fenntartása, bizalmi kapcsolat, minőségi munka, csapatmunka) vonatkozó kompetencia-összetevőket.	Az IP munkában a társszakmák képviselőivel asszertív és etikus.	Az IP team tagjaival történő együttműködés eredményeként meghozott döntéseit önállóan megvalósítja.
5.3.	Megérti a betegség kialakulásának folyamatát. A rendelkezésre álló információk alapján egyéni gondozási tervet készít a demenciával élő gondozott számára.	Ismeri a demencia fogalmát és a tünet-csoport összetevőit. Tudatában van annak, hogy melyik szakterület milyen ellátási folyamat fázisába vonható be.	Elfogadó és empátikus a betegség gyógyíthatatlan jellemzőjével kapcsolatban, nyitott a palliatív medicina kapcsán.	Képes önálló munkavégzésre a team tagjaival a gondozási terv elkészítése során.

5.4.	Felismeri a betegség korai tüneteit. Alkalmazza az egyéni bánásmód és személyközpontú ellátás módjait.	Ismeri a demencia betegséghez társuló kognitív zavarokat, továbbá a betegséghez társuló nem kognitív tüneteket.	Megértő és elfogadó magatartást tanúsít a demenciára utaló tünetek kezelésében.	A kompetenciáját meghaladó feladat esetén professzionális szakmai segítséget kér, az IP team kompetens tagjaitól, javaslatot tesz és kezdeményezi a feladat elvégzését. Szakmai segítség igénybevitelével dönt a segítségnyújtás módjáról.
5.5.	Segítséget nyújt a demenciával élő személy részére a kognitív zavarok enyhítése szükséglet megjelenése esetén.	Ismeri a kognitív zavarok neurológiai alapjait.	Kész a demenciával élő személlyel való együttműködésre.	Szakmai segítség igénybevitelével dönt a segítségnyújtás formájáról.
5.6.	Osztályozza a fellépő tünetegyütteseket a demencia stádiumának azonosítására.	Ismeri a demencia stádiumait, a hozzájuk kapcsolódó tüneteket.	Nyitott és befogadó a demenciára utaló tünetek megfigyelésére, azonosítására.	Figyelemmel követi a betegség előrehaladását, aminek érdekében, a tünetek terén történő változásban rendszeresen egyeztet az IP team tagjaival. Kezdeményezi a gondozásra vonatkozó szükséges módosításokat.
5.7.	Felismeri a BPSD tüneteket és a megfelelő viselkedés alkalmazásával képes úgy reagálni, hogy azok egyensúlyban tarthatók legyenek.	Ismeri az agitáció, agresszivitás, delúzió, hallucinációk, miszidentifikáció, depresszió, apátia, anxiétás, kóborlás, naplemente tünetek jellemzőit.	Pozitív viszontreakció kimenetelt feltételez a demenciával élő személy részéről, amelyet saját szuggesztív magatartásával meg tud erősíteni. Ezt a viszonyulását negatív betegválaszok esetén is fenntartja.	A tünetek destruktív fokozódása esetén saját hatáskörben a beteg érdekében javaslatokat, lépéseket tesz az IP team felé a terápiás beavatkozások átgondolása, megváltoztatása érdekében, amelyek eredményességét a gondozás területén folyamatosan nyomon követi.
5.8.	Munkája során alkalmazza a hatékony, speciális (demenciával élő személlyel való) kommunikáció eszközeit, mintáit a gondozó-beteg, gondozó-hozzá tartozó kapcsolatokban. Kapcsolatba hozza a beteg egyéb testi állapotainak jellemzőit a BPSD tünetekkel.	Ismeri a BPSD tünetek főbb okait, a megelőzés kommunikációs lehetőségeit.	A BPSD tünetekhez preventív szemlélettel viszonyul.	Agresszivitás tünet megjelenése esetén segítséget kér az IP team más tagjaitól.

5.9.	Felismeri a saját és a hozzátartozók egészségét veszélyeztető stressz faktorokat.	Ismeri a beteg hozzátartozóit és a professzionális csapat terhelő lelki nehézségek, stressz jellemzőivel.	Nyitott, támogató a mentálhigiénés jelenségek felismerése és befogadása terén. Tudatosan tesz lépéseket a beteg hozzátartozói és a saját testi-lelki egészsége megóvása érdekében.	A team tagjaként együttműködik a gondozók (hozzátartozó, más team tagok) viselkedés változásának reális visszajelzéseiben az érintett (hozzátartozó, más team tagok) felé.
5.10.	Felismeri az egyén mindennapi tevékenységében megjelenő zavarokat, és ehhez igazitja a gondozási, ápolási ellátás folyamatát.	Ismeri a szakvizsgálathoz való hozzájutás útját és menetét. Tájékozott, helyismerettel rendelkezik a demens beteget érintő egészségügyi szakellátásokról.	Nyitott, kétirányú kommunikációra kész a megfelelő szakellátás kapcsolattartásaira.	Az IP team tagjaival együttműködik a beteg vizsgálatokra történő felkészítésében.
5.11.	Az orvosi diagnózis megállapítása után mellérendeli az ápolási diagnózisokat és azokat a gyakorlatban alkalmazza.	Ismeri a demencia leggyakrabban előforduló típusait.	Megértő és elfogadó magatartást tanúsít (a megismerésen alapuló elfogadás és kezeléssel szemben) a beteg ember irányában.	Önállóan elkészíti a gondozási terv ápolási szakaszát.
5.12.	Együttműködő kapcsolatot alakít ki és tart fenn a gondozott családjával.	Ismeri a demens gondozás irányelveit, a család szerepét a beteg ellátásában.	Partneri együttműködést alakít ki a gondozott családjával. Az interprofesszionális gondozás irányelveinek betartásában, a szakmai teamen belül együttműködő és elfogadó.	Az ápolási team tagjaként együttműködik a demenciával élő személy gondozásában.
5.13.	Segítségnyújt a demenciával élő személy és családja számára a rendelkezésre álló szolgáltatások igénybevételéhez.	Ismeri a demenciával élő személy ellátásának színtereit, a család, az egészségügy és a szociális ellátás terén egyaránt. Ismeri az igénybevételi eljárást, az igénybevétel folyamatát.	Nyitott és befogadó más intézmények, szolgáltatási modellek megismerésére.	Önálló javaslatot tesz a demenciával élő személy számára leginkább megfelelő szociális szolgáltatás igénybevételére.
5.14.	Szükség esetén és hatékonyan beavatkozik a prehospitalis tünetek, veszélyhelyzetek megjelenésekor.	Ismeri a prehospitalis sürgősségi beavatkozások (félrenyelés, kiszáradás, elesések, delírium, vérzések) eseteit, azok megelőzését, kezelését.	Magabiztos és szuggesztív a veszélyhelyzetekben. Ha nem tud javítani a beteg állapotán a kialakult helyzetben, akkor nem tesz olyat, amivel rontana azon („ne árts” elve).	Képes az önellenőrzésre és a gondozási hibák önálló javítására. Beavatkozási tevékenysége során reálisan értékeli saját fizikai terhelhetőségét.
5.15.	Felismeri az öregedéssel járó	Ismeri az idősödő társadalomban fellépő	Az öregedéshez való viszonyulása pozitív.	Innovatív az idősödéssel járó új kihívások

	társadalmi és szociális kihívásokat.	(elsősorban az idős korhoz köthető betegségcsoportok megjelenéséhez kapcsolódó) szükségleteket.	Nyitott és befogadó az idősödéssel járó egészségügyi és szociális szükségletek megismerésében.	(különösen az egyre növekvő számú demencia megbetegedés kezelésének színterei: család, társadalom, egészségügy, szociális szolgáltatások) kezelése terén.
5.16.	Alkalmazza a demenciával élő személyvel való speciális kommunikációt.	Ismeri a demenciával élő személlyel való kapcsolatteremtés elemi szabályait.	Beleérző képességgel és a megismerésen alapuló elfogadással rendelkezik.	Önálló javaslatot tesz a demenciával élő személlyel történő egyéni kommunikációra.
5.17.	Felismeri az abúzusra utaló jeleket.	Ismeri a személyt érő abúzus formáit, előfordulási lehetőségeit.	Elkötelezett a bántalmazás elkerülése, megelőzése mellett.	Javaslatot tesz az IP team tagjai felé az abúzus megelőzésére, illetve az abúzus-kockázat csökkentésére.
5.18.	Felelősségteljes, korrekt, agresszivitást kerülő, szakmaiságot előtérbe helyező, a kulturális másságot és eltérő értelmezési alapot elfogadó, a beteg érdekeit szem előtt tartó módon kommunikál.	Ismeri a demenciával élő személlyel történő speciális kommunikáció eszközeit, formáit.	Befogadóan, empátikusan viszonyul a kliensekhez és hozzátartozóikhoz.	Felelősséget vállal munkája során azokért az emberekért, akiket gondoz.
5.19.	Személyre szabottan kiválasztja azokat az eszközöket, amelyek a demenciával élő személy szükségleteinek kielégítésében optimálisak. Megérti és tisztázza a demenciával élő személy spirituális igényét.	Ismeri az idős ember spirituális-lelki szükségleteinek megismerését, feltárását segítő lehetőségeket, módszereket.	Elkötelezett, nyitott, a lelki szükségletek kielégítésének támogatásában.	IP szemlélettel más szakterületek szakembereit (lelkész, pszichológus, mentálhigiénés szakember stb.) bevonja az idős ember felelősségteljes ellátása érdekében.
5.20.	Munkája során, testi-lelki egészségének megóvása érdekében alkalmazza kiegészítő megelőzésére szolgáló spirituális eszközöket.	Tudja, hogy a spiritualitás hiánya kiegészítéshez vezethet. Ismeri a kiegészítő megakadályozására irányuló, elérhető segítségeket.	Tudatosan tesz preventív lépéseket saját testi-lelki egészsége érdekében, megkeresve a lehetőségeket a spirituális szükségletek terén is. Törekszik a mélyebb lelki igényeit figyelembe venni. Mint pl.: spirituális-lelki szükségletek: kötődési, kapcsolati szükséglet; önbecsülés	Felelősséget érez, hogy másokkal együttműködve tegyen a saját lelki egészsége érdekében.

			megőrzési, - erősödési igény; értelmet, találni az életben.	
5.21.	Munkája során alkalmazza a személyközpontú gondozás összetevőit, mint a támogató és a gyengítő hozzáállás.	Ismeri a különbséget a személyközpontú gondozás és a személyre szabott gondozás között. Tisztában van a személyközpontú gondozás jelentőségével és kialakításával.	Empatikus, hiteles szakemberként alkalmas a pozitív példa folyamatos prezentálására munkatársai körében.	Képes az IP team tagjaként az optimális (mindig a helyzetnek megfelelő), innovatív együttműködésre.
5.22.	A gyakorlatban alkalmazza az „én-támogató” alapelvet és a „Legjobb Barát Modell” gondozási módszert.	Ismeri a „Legjobb Barát” gondozási módszert és az „én-támogató” hozzáállást. Tisztában van a demens beteggel való hatékony kommunikáció jellemzőivel.	Nyitott az új támogató eszközök (Legjobb Barát Modell és „én-támogató” alapelv) alkalmazására.	Munkavégzése során önállóan és a team munkában is alkalmazza a támogató módszereket /Legjobb Barát Modell és „én-támogató” alapelv/.
5.23	Gondoskodik a demenciával élő személy foglalkozásokon való részvételéről, biztosítja az oda való eljuttatását.	Ismeri a foglalkoztatás szervezésével kapcsolatos eljárásokat, illetve a foglalkoztatás jelentőségét, módszereit, formáit a demenciával élők segítségével.	Inspiráló, kezdeményező, tapintatos, találékony, etikus a demens ember motiválása során. Szükségesnek tartja a hasznosságérzés átélését.	Konstruktívan támogatja a foglalkoztatást végző kollégája szakmai munkáját.
5.24.	Megszervezi, lebonyolítja a csoportfoglalkozásokat, az általa ismert, a demenciával élő személy foglalkoztatását biztosító, illetve lehetővé tevő gyakorlatok alkalmazásával.	Ismeri a csoportfoglalkozások jelentőségét, formáit. Rendelkezik a foglalkoztatások vezetéséhez szükséges alapismeretekkel. Ismer a demens foglalkoztatásokban alkalmazható gyakorlatokat.	Vállalja az új ismeretek megszerzését a foglalkozások fejlesztésének érdekében. A foglalkoztatás megtervezésekor a beteg állapotát, szükségleteit szem előtt tartja.	Önállóan vezet a demenciával élő személyek részére olyan csoportfoglalkozásokat, amelyek nem igényelnek módszerspecifikus tudást.
5.25.	Konstruktív javaslataival hozzájárul a demenciával élő személy otthonának, fizikai környezetének biztonságosabbá tételéhez.	Ismeri a demenciával élő személy számára biztonságos épített környezet adottságait.	Kompromisszumkereső, találékony a fizikai helyzetek, a beteg környezetének kialakításában.	Javaslatokat fogalmaz meg és együttműködik a demenciával élő személy biztonságos környezetének kialakításában.
5.26.	Tájékoztatót ad a demens betegnek, illetve hozzátartozójának a jogvédelemmel kapcsolatban elérhető információkról.	Ismeri a jogvédő tevékenységet folytató intézmények, szervezetek neveit, elérhetőségét.	Érzékeny az emberi jogi szempontokkal kapcsolatban, jogtudatos magatartást tanúsít.	Feltételezett jogsérelem előfordulása esetén a demenciával élő személy érdekében a szükséges lépéseket a munkakörének megfelelő szolgálati út betartásával megteszi.

5.27.	Az IP team tagjaként szorosan együttműködik az elrendelő orvossal, észrevételeivel támogatja az ellátotti jogok érvényesülését.	Ismeri a korlátozó intézkedések alkalmazási eseteit, típusait, elrendelési módját, időtartamát.	Munkavégzése során kulcsfontosságúnak tartja az emberi jogok betartását és betartatását.	Munkáját az intézményi speciális szabályzat, protokoll pontos betartásával végzi és a különböző esetekben javaslataival hozzájárul a lehető legjobb megoldásokhoz.
5.28.	Pszichésen támogatja a demenciával élő személyt az élet elengedése során.	Ismeri a demenciával élő személyiségfejlődésében értelmezhető élet, halál kérdések pszichés vonatkozásait (életút ismeret).	Tapintatos, pozitív az életút lelki jelenségeivel kapcsolatban.	Az IP team-en keresztül segítséget kér traumatikus jelenségek kezeléséhez.
5.29.	A demenciával élő személyt az élet elvesztés folyamatában kíséri.	Ismeri a gyász munka folyamatát, szerepét a veszteség feldolgozásában	Szem előtt tartja a veszteség-feldolgozás egyéni útjait.	Feldolgozatlan gyász esetén professzionális szakmai segítséget kér.
5.30.	Megfogalmazza és elemzi az esetekhez kötődő érték dilemmákat.	Tisztában van az érték fogalmának filozófiai, pszichológiai, szociológiai értelmezésével.	Érzékeny és racionális. Tisztában van saját értékbeállítódásával. Munkavégzése során a kliens érdekeinek képviselője a legfontosabb célja.	Hozzájárul a megfontolt IP döntésekhez etikai szemléletének hangsúlyozásával
5.31.	Reflektíven igyekszik megítélni a gondozott lelki egyensúlya változásait, a kritikus helyzetekben segítséget kér.	Ismeri a hivatásos segítőt veszélyeztető kiegészítő faktorokat.	A munkavégzés és a személyes rekreációja terén egyensúlyra törekvő.	Szakmai segítséget kér, amennyiben észleli, hogy lelki egyensúlya tartósan és általa kritikusnak tartott mértékben megbillen. Önállóan kezdeményez stábépítő programokat.
5.32.	A gondozási tevékenységet segítő változást kezdeményez a demenciával élő személy és hozzátartozóik érdekei közvetítésével intézményi vagy helyi szinten.	Ismeri a közösségi szociális munka eszközrendszerét felhasználó segítségnyújtás lehetőségeit a demenciabarát közösség, vagy társadalom fejlesztése érdekében.	Az érdekvédelem terén érzékeny a jogi megközelítésre, a szociális munka etikai előírásainak betartására.	A segítő változások végrehajtását támogató tevékenység során szükséges adatok alkalmazását az adatvédelem szabályai szerint végzi.
5.33.	Alapvető digitális kompetenciái és információkezelési képessége alapján táblázatokat használ, szövegeket szerkeszt, levelez. Konstruktívan és tudatosan használja az online kommunikációs eszközöket,	Ismeri az alapvető irodai szövegszerkesztő és táblázatkezelő szoftvereket. Ismeri az online kommunikációs eszközöket, formákat és módszereket, tisztában van az etikus médiahasználat szabályaival.	Törekszik a mindennapi munkája során a használt informatikai eszközöket kezelni, alkalmazni. A jelentkező problémákat közvetlen felettesének jelzi.	Munkája során betartja az etikus médiahasználat szabályait, eszerint jár el. Betartja a gondozottak, a hozzátartozóik és a szervezetet érintő adatkezelési szabályokat.

	csatornákat.			
5.34.	Szakmai dokumentációkat (jogszabályok, szabályzatok, munkaköri leírás, protokollok), értelmez és használ munkavégzése során.	Ismeri az idősgondozáshoz kapcsolódó alapvető szociális ellátási formákat. Pl.: szociális alapellátások, szakosított ellátások.	Elsődlegesnek tartja az ellátottak szükségleteinek kielégítését.	Betartja a szakmai előírásokat, naprakészen, pontosan vezeti az előírt dokumentációkat, digitális eszköz használatával is.
5.35.	Digitális kompetenciái birtokában az online térben is tájékozódik, rendszeresen képi magát.	Ismeri a folyamatos képzés, továbbképzés, lehetőségeit, az élethosszig tanulás célját.	Nyitott és fogékony a szakmai és a környezetében, a digitális eszközök használatában zajló változásokra.	Másokkal együttműködve járul hozzá a szakma, az intézmény fejlődéséhez, a napi dokumentáció végzése során alkalmazva a digitális eszközöket.
5.36.	Kezeli az ápolási dokumentáció vezetéséhez a szervezetben alkalmazott digitális programot.	Kezelési szinten ismeri az ápolási-gondozási dokumentáció hagyományos (papír alapú) és digitális (számítógépen alkalmazott) vezetésének lehetőségeit.	Figyelemmel kíséri és elfogadja a digitális dokumentálási formák alkalmazását.	A napi tevékenység dokumentálására, az új ismeretek megismerésére önállóan használ digitális eszközöket.
5.37.	Gondozási és foglalkoztatási tervet készít hagyományos és elektronikus formában is.	Ismeri a gondozási és foglalkoztatási terv készítésének digitális módját.	Törekszik a precíz munkavégzésre. A dokumentáció kitöltése során figyelembe veszi a digitális tér lehetőségeit, pl.: fotók, ábrák beszurása.	Szakmai segítséget igénybe véve dönt az internetről engedélyezetten letölthető fotók, ábrák alkalmazásáról.

6. Csoportlétszám

6.1	Maximális csoportlétszám (fő)	40 fő
-----	--------------------------------------	-------

7. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

8.

7.1.	<p>Előzetes tudásmérés:</p> <p>A felnőttképző a Szkt. 62. § [A korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása] alapján (a) „a szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlat időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani”) a résztvevő felmentést kap a tananyagegységek óralátogatása alól. (kivéve a számonkérés). A felnőttképző szakmai vezetőjének határozatát a felmentés tényéről az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvének aláírásával igazolja. Az előzetes tudás beszámítása jegyzőkönyvét a képzési dokumentumok között a nyolcadik év utolsó napjáig őrzi meg. Az előzetes tudásmérés az adott tananyagegységben megszerezhető kompetenciákra terjed ki, melyet szóbeli kérdések és/vagy gyakorlati feladatok megoldásán keresztül mérünk fel képzési részenként. Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg” „Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: Legalább 51%-ot elérő eredmény.</p>
7.2.	<p>Képzés közbeni értékelés:</p> <p>Az egyes tananyagegységek során folyamatos értékelés egyéni visszajelzéssel, változatos mérési eszközök rendszeres alkalmazásával (teszt, szóbeli felelet, szóbeli/gyakorlati/írásbeli feladat, csoportmunka, prezentáció, projektfeladat, stb.), a felnőtt motivációjának elősegítésére.</p> <p>Előírt és kötött formája nincs. Célja, visszajelzés a képzésben résztvevő számára, hogy megfelelően elsajátította-e a tananyagot, az előírt tudást, készségeket, képességeket és viselkedésmódokat/attitűdöket. Visszacsatolás az oktatónak, hogy megfelelő ütemben és módon kerül átadásra a tananyag, megfelelően kerülnek elsajátításra az előírt készségek, képességek és viselkedésmódok/attitűdök.</p> <p>A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja</p>
7.3.	<p>Résztvevő elvárt tanulási eredmény mérése és értékelése:</p> <p>tananyagegységenként:</p> <p>A számonkérés formája: Szóbeli/írásbeli/gyakorlati tananyagegységzáró</p> <p>A tananyagegységzáró ütemezése: A tananyagegységzáró a tananyagegység végén történik, a tananyagegység óraszámának keretében.</p> <p>A tananyagegységzáró helyszíne: A képzési program 9.3 pontjában feltüntetett tárgyi feltételeknek és a tananyagegységzáró formájának megfelelő helyszínen.</p> <p>A tananyagegységzáró tevékenység tartalma: A tananyagegységben meghatározott készségek, képességek és ismeretek elsajátítását mérő írásbeli/gyakorlati/szóbeli tevékenység, melyet a képző állít össze az oktatók segítségével.</p> <p>Megszerezhető minősítés: Megfelelt, illetve Nem felelt meg</p> <p>Sikertelen teljesítés következménye: Tananyagegységzáró ismétlése (tanúsítvány nem adható ki).</p> <p>A tananyagegységzáró szervezése és lebonyolítása A tananyagegység zárását a tananyagegységre szánt órakeret terhére a szakmai képzést folytató intézmény és az oktató szervezi és bonyolítja le.</p>
7.4.	<p>A záróbeszámolón a képzésben részt vevő nem köteles részt venni, de részére a képzés sikeres elvégzését igazoló tanúsítvány nem adható ki.</p>

8. A képzés zárása, a képzés egyes tananyagegységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

<p>8.1. A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése</p>	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)</p>
<p>8.2. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:</p>	<p>Záródolgozat elkészítése és bemutatása szóbeli prezentáció formájában. A záródolgozat főbb fejezetei: A.) A gyakorló intézmény bemutatása: általános ismertető az SZMSZ alapján, személyi és tárgyi jellemzők bemutatása, maximum 1 oldal terjedelemben. B.) A gyakorló intézményben a demens ellátás protokolljának bemutatása, maximum 2 oldal terjedelemben. C.) Egy kiválasztott demenciával élő személy és a körülötte végzett gondozási tevékenység bemutatása. A kiválasztott demenciával élő személy szükségletei listájának feltérképezése ápolási és gondozási szemszögből, gondozási- és foglalkoztatási terv készítés maximum 7 oldal terjedelemben. A tartalmi részben szabadon marad a témakiírás és a választás szabadságának lehetősége, ami azt jelenti, hogy a képzésben részt vevő maga választja ki, hogy a demens ellátáson belül melyik protokollt mutatja be, milyen gondozási tevékenységeket emel ki, milyen stádiumban lévő demenciával élő személyt gondozásának bemutatását választja. Formai követelmények: minimum 5 A4-es oldal, maximum 10 oldal terjedelemben, Times New Roman 12-es betűméret, 1,5 sortávolsággal. A záródolgozat mellékletét kell, hogy képezze az összefüggő 80 órás szakmai gyakorlati naplója és az arról szóló igazolás. Prezentáció tartalmi követelménye, hogy egyezzen meg a záródolgozat főbb fejezeteinek szakmai tartalmával. Prezentáció formai követelménye, hogy a záródolgozathoz készített prezentáció minimum 5, maximum 10 diából álljon. További elvárás, hogy fotódokumentáció, szkennelt dokumentum csak abban az esetben szerepeljen, ha az releváns és szükséges az előadás szempontjából. Nem a vizsgázóról készült fénykép, személy(ek)et ábrázoló fotó, szerzői jog, szabadalom, védjegy alatt álló művek esetén a forrás, illetve hozzájárulás megjelölése szükséges. A prezentáció elsődlegesen a vizsgázók személyes érdeklődését, attitűdjét, kommunikációs készségét, képességét hivatott bemutatni. A programkövetelményekben meghatározott kritériumok alapján képző intézmény értékeli.</p>
<p>8.3. Egyéb feltételek</p>	<p>A résztvevő a felnőttképzési szerződésben rögzítetteket maradéktalanul teljesítette, és a hiányzásának mértéke nem haladja meg az órák számának 30%-át.</p>

9. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

<p>9.1.</p>	<p>Személyi feltételek</p>	<p>Felnőttképzési szakmai vezető, szakmai koordinátor, oktatók. Az oktatókra meghatározott feltételek: A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 134. § (2) bekezdésében előírt végzettséggel kell rendelkeznie. Szakmai tanárképzésben szerzett mesterfokozattal vagy felsőfokú végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképzettséggel. A gyakorlati ismereteket oktató személynek a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 134. § (3) bekezdése szerint legalább érettségi végzettséggel és az ágazatnak megfelelő szakképesítéssel kell rendelkeznie.</p>
<p>9.2.</p>	<p>Személyi feltételek biztosításának módja</p>	<p>Oktatók foglalkoztatása: megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az alkalmazásukat bizonyító más szerződéssel. A további személyi feltételek biztosítása is valamilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében történik.</p>

9.3.	Tárgyi feltételek	<p>A Programkövetelményekben megfogalmazott eszközök és egyéb tárgyi feltételek</p> <ul style="list-style-type: none"> - tanterem elmozdítható asztalokkal és székekkel, - gyakorló terepek, - felszerelt számítógép,- internet hozzáférés, - mozgó és állókép rögzítésére és lejátszására alkalmas eszközrendszer, - gyakorlati bemutatáshoz oktató filmek, DVD-k, CD-k, - irodatechnikai eszközök. <p>Demenciával élő személyek foglalkoztatásához: megfelelő nagyságú foglalkoztató, valamint foglalkoztatóeszközök, mint pl. puzzle, óriás dominó, nagyméretű műanyagdobókocka, abakusz kézi számológép, fából számkirakó, számos kártya, ABC betűi, betűs kártya, elektromosmasszírozó, vagy kézi hátmasszírozó, „tüskés” gumilabda, térforma kirakó, mese kocka, óra, különböző anyagok, mesekönyvek, száncengő, egyszerű, kis hangszerek (kis dob, cintányér, csörgő), műanyag gyümölcsök, zöldségek, péksütemények, illatminták, időjárás, évszak, napszak jelzőmágneses tábla, testrészek kirakására alkalmas mágneses tábla, plüss állatok, különböző nagyságú labdák, eszközök papírmunkákhoz, rajzoláshoz (karton, festék, színes ceruza stb.).</p> <p>Prehospitális sürgősségi beavatkozáshoz/Speciális demenciával élő személy ápolásához: - gumikesztyű,- hordozható vialadékszívó, - törhetetlen pohár, - támbot, járókeret, - vérnyomásmérő, phonendoscop, - inhalátor, - garatlámpa, pupillalámpa, - steril, egyszer használatos fecskendő, - steril, egyszer használatos tűk, - bőr-, kéz-, nyálkahártya-, eszköz dezinficiensek, - kötszerek, ollók, anatómiai csipesz, stranguláló gumi, - ragtapsz, vatta, - testhőmérő, spatula, - mérőszalag, vesetál, - nyomtatványok. Egyéb eszközök: - védőruha, védőkötény, védősapka, - védőcipők, - arcmaszk, - egyszer használatos kéztörölő, - veszélyes hulladékgyűjtő doboz vagy tasak, - tűzoltó készülék.</p>
9.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	<p>A hagyományos órák esetén a képző intézmény számára előírt tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>Az online órák esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az online teret biztosító platformot, ha nem ingyenes, a képző intézmény biztosítja, - az oktató számára előírt feltételeket képző intézmény biztosítja vagy az oktató saját maga, - a résztvevők számára előírt tárgyi feltételeket a résztvevők maguknak biztosítják.
9.5.	Egyéb speciális feltételek	---
9.6.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	---

10. A képesítő vizsga

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsga. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként - a 2019. évi LXXX. törvény szerinti- akkreditált vizsgaközpont szervezhet. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a https://szakkepites.ikk.hu/ weblapon érhető el a programkövetelmények menüpont alatt.

11. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént
Szakértő neve:	Kisné Gáti Andrea
A felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2021/000172
A felnőttképzési szakértő szakterületei KEOR alapján besorolás:	011 - Oktatás 041 - Üzleti ismeretek és ügyvitel 049 - Üzleti ismeretek, ügyvitel és jog, m.n.s. 092 - Szociális gondoskodás 101 - Személyi szolgáltatások 102 - Közegészségügyi és foglalkozás-egészségügyi szolgáltatások 104 - Szállítási szolgáltatások
Minősítés helye:	Budapest
Minősítés időpontja:	2023.02.22.

Szakértő aláírása

Intézmény képviselőjének aláírása